

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DE L'EMPLOI ET DE LA
FORMATION PROFESSIONNELLE

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES AFFAIRES GENERALES

SOUS-DIRECTION DU BUDGET

www.minefop.gov.cm



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF EMPLOYMENT
AND VOCATIONAL TRAINING

SECRETARIAT GENERAL

DEPARTMENT OF GENERAL AFFAIRS

SUB-DEPARTMENT OF BUDGET

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 0003/AONO/MINEFOP/CIPM/2026 DU 18 JUN 2026 POUR
L'ACQUISITION DU MATERIELS DE NUMERISATION ET SAUVEGARDE ELECTRONIQUE DE
DOCUMENTS ET DE LA MAINTENANCE DES RESEAUX AU MINISTÈRE DE L'EMPLOI ET DE
LA FORMATION PROFESSIONNELLE (DEUX LOTS).

1. OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Dans le cadre de l'amélioration continue des conditions de travail pour son personnel par le renforcement du parc des équipements techniques, le Ministre de l'Emploi et de la Formation Professionnelle, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert en vue d'acquérir du matériels de numérisation et sauvegarde électronique de documents et de la maintenance des réseaux au ministère de l'emploi et de la formation professionnelle en deux lots.

2. CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres comprennent l'acquisition du matériels de numérisation et sauvegarde électronique de documents et de la maintenance des réseaux au Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle.

3. ALLOTISSEMENT

Le présent Appel d'Offres est constitué de deux (02) lots à savoir :

Lot 1 : Acquisition des matériels de maintenance du réseau des services centraux et de la salle serveur du CNFFDP ;

Lot 2 : Acquisition du matériel informatique dédié à la numérisation et la sauvegarde électronique des documents.

4. COÛT PRÉVISIONNEL

Le coût prévisionnel total des fournitures, prévu par le Maître d'Ouvrage est de vingt-neuf millions (29 000 000) Francs CFA reparti comme suit :

Lot 1 : Vingt millions (20 000 000) francs CFA ;

Lot 2 : neuf millions (9 000 000) francs CFA.

5. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à toutes les entreprises de droit camerounais justifiant d'une bonne expérience dans le domaine de la fourniture, de la distribution et de l'installation des équipements et matériels informatiques.

6. FINANCEMENT

Les fournitures, objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Budget d'Investissement Public du Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle de l'exercice 2026, suivant les imputations ci-après :

Lot 1: 60 35 362 2 33000002 0980 524219 ;

Lot 2 : 60 35 362 2 33000002 0980 524219.

7. MODE DE SOUMISSION

Les soumissions seront exclusivement faites en ligne via la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

8. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction des Affaires Générales du Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle, sise à Nlongkak-Yaoundé, Tél. 222 20 03 39/222 20 45 81 Fax : 222 20 28 06 et la version électronique, sur la plateforme Cameroon On Line E-procurement System (COLEPS) aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publicscontracts.cm> dès publication du présent avis.

9. ACQUISITION DU DAO

Le DAO sera acquis sur présentation par le soumissionnaire d'une quittance d'un montant non remboursable de trente-cinq mille (35 000) francs CFA délivrée par le Trésor public. Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'acquisition du DAO.

10. REMISE DES OFFRES

Les offres seront exclusivement transmises par voie électronique via la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> ou <http://www.publiccontracts.cm> au plus tard le 28 JUIL 2026 à 11 heures, heure locale.

Une copie de sauvegarde des offres, enregistrée sur deux (02) clés USB ou CD-ROM devra être transmise au Service des Marchés Publics du Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle sis au 3^{ème} étage de l'immeuble ministériel de Nlongkak, sous plis scellé (clé USB ou CD/DVD contenant les offres administratives, technique et financière) avec indication claire et lisible « copie de sauvegarde » et devra porter la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 0003 /AONO/MINEFOP/CIPM/2026 DU 18 JUIN 2026 POUR L'ACQUISITION DU MATÉRIELS DE NUMERISATION ET SAUVEGARDE ÉLECTRONIQUE DE DOCUMENTS ET DE LA MAINTENANCE DES RESEAUX AU MINISTÈRE DE L'EMPLOI ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE (DEUX LOTS).

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».

N.B : Les offres parvenues après la date et l'heure de dépôt seront irrecevables

11. CAUTIONNEMENT PROVISOIRE

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission et récépissé de la CDEC pour chacun des lots, constituée suivant les dispositions de la Lettre-Circulaire n°000014/C/MINMAP du 23 juillet 2025 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de déconsignation, de restitution et réalisation des garanties dans les marchés publics, ayant une période de validité de trente (30) jours au-delà de la validité des offres, établie par une institution financière agréée par le Ministre des Finances et dont la liste figure dans la pièce 11 du présent DAO, d'un montant de :

Lot 1 : deux cent mille (200 000) francs CFA ;

Lot 2 : quatre-vingt-dix mille (90 000) francs CFA.

12. TAILLE ET FORMAT DES FICHIERS

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;

- 5 MO pour l'Offre Financière.
- Les formats acceptés sont les suivants :

Format PDF pour les documents textuels ;

- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre

13. RECEVABILITE DES OFFRES

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif doivent être produites en originaux et en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront être datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. L'absence de la caution de soumission délivrée par un établissement financier agréé par le Ministre des Finances ou la non-conformité du récépissé de la CDEC ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

14. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

15. OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des plis se fera en un temps et aura lieu le 08 JUIL 2026 à 12 heures précises dans la salle des réunions du MINEFOP par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès du Ministère de l'Emploi, et de la Formation Professionnelle.

Seuls les soumissionnaires ou leur représentant dûment mandaté peuvent assister à cette séance d'ouverture.

16. DELAIS ET LIEU DE LIVRAISON

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage pour la livraison des équipements objet du présent DAO est de soixante (60) jours pour chaque lot et le lieu de livraison est le Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle.

17. CRITERES D'EVALUATION

CRITERES ELIMINATOIRES

- 1) Absence ou non-conformité de la caution de soumission timbrée et datée, acquittée à la main et accompagné d'un récépissé délivré par la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC) à l'ouverture des offres;
- 2) Non-conformité d'une pièce administrative après épuisement du délai réglementaire de 48 heures ;
- 3) Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- 4) Note technique inférieure à 70% de l'ensemble des critères essentiels d'évaluation
- 5) Absence de prospectus ou fiche technique des équipements proposés ;
- 6) Absence de la déclaration sur l'honneur de non-abandon d'un marché public au cours des trois dernières années et n'avoir pas été exclu dans le cadre des marchés publics ;
- 7) Omission d'un prix unitaire quantifié dans le bordereau des prix unitaires ;
- 8) Absence de la décomposition des prix forfaitaires ou de Sous-détails des prix unitaires ;
- 9) Non-conformité de l'une des spécifications techniques majeures d'un matériel à fournir (caractéristiques majeures en gras italique avec astérisques (*)) ;
- 10) Absence de capacité financière d'au moins 30% du coût prévisionnel de chaque lot

- 11) Présence d'une information financière dans l'offre technique ;
- 12) Absence ou non-conformité de l'offre financière ;
- 13) Absence ou non-conformité de la charte d'intégrité et acte d'engagement social et environnemental..

NB : les spécifications techniques majeures sont en GRAS ITALIQUE suivi de l'astérisque (*) (voir pièce N° 5)

NB : les spécifications techniques majeures sont en GRAS ITALIQUE suivi de l'astérisque (*)

CRITERES ESSENTIELS

1. Références du soumissionnaire dans le domaine ;
2. Conformité des caractéristiques techniques ;
3. Service après-vente (pièces de rechange et garantie) ;
4. Délai de livraison ;
5. Preuve d'acceptation des conditions du Marché (CCAP et descriptif de la fourniture) paraphé à chaque page et signé et cacheté avec la mention lu et approuvé à la dernière page);
6. Présentation de l'offre.

18. ATTRIBUTION DU MARCHÉ

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre aura été jugée conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le marché de façon satisfaisante, et dont l'offre financière a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

19. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Des renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus dans les locaux indiqués ci-dessus, auprès du Directeur des Affaires Générales du Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle, Tel: 222 200 339 / 222 204 581 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.com> et <http://www.publicscontracts.com>.

20. ASSISTANCE TECHNIQUE

Pour obtenir une assistance technique en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email : dsi@minmap.cm.

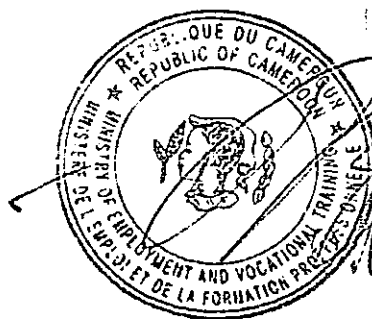
21. FRAUDE ET CORRUPTION

Pour toute dénonciation de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le Ministère en charge des Marchés Publics ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 205 725/699 370 748.

Yaoundé, le 18 JUIN 2026

Ampliatiions :

- MINMAP (pour information) ;
- ARMP (pour publication et archivage) ;
- Président CIPM (pour information) ;
- Service des Marchés (pour archivage) ;
- Affichage.



Le Ministre de l'Emploi et de la Formation Professionnelle

Arnaud Fouche

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

N° 0003 /ONIT/MINEFOP/CIPM/2026 OF 18 JUN 2026

FOR THE ACQUISITION OF DIGITIZATION EQUIPMENT AND ELECTRONIC DOCUMENT STORAGE AND NETWORK MAINTENANCE AT THE MINISTRY OF EMPLOYMENT AND VOCATIONAL TRAINING (TWO LOTS).

1. SUBJECT OF THE TENDER

As part of the continuous improvement of working conditions for its staff by strengthening the technical equipment pool, the Minister of Employment and Vocational Training, Project Owner, launches an Open National Invitation to Tender for the acquisition of digitization equipment and electronic document storage and network maintenance at the ministry of employment and vocational training in two lots.

2. NATURE OF SERVICES

The services referred herein include the acquisition of digitization equipment and electronic document storage and network maintenance at Ministry of Employment and Vocational Training:

3. LOTS

This Tender Notice is made up of two lots, which are:

Lot 1: Acquisition of maintenance equipment for the central services network and the NCTTPD's server room ;

Lot 2: Acquisition of computer equipment dedicated to the digitization and electronic backup of documents.

4. ESTIMATED COST

The total estimated cost provided by the Contracting Authority for this notice is CFAF 29 000 000 (twenty-nine- millions) and distributed as follows:

Lot 1: twenty millions (20 000 000) CFA francs;

Lot 2: nine millions (9 000 000) CFA francs.

5. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation to this Invitation to tender is open to all Cameroonian companies with a good experience in the field of computer hardware and equipment's provision and distribution.

6. FINANCING

The services mentioned in the Tender subject are financed by the Ministry of Employment and Vocational Training's Public Investment Budget for the financial year 2026, on the following budget heads:

Lot 1: 60 35 362 2 33000002 0980 524219 ;

Lot 2 : 60 35 362 2 33000002 0980 524219.

7. SUBMISSION MODES

Submissions will be made exclusively online via the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://publiccontracts.cm>.

8. TENDER FILE CONSULTATION

The Tender File can be accessed during the working hours at the Department of General Affairs of the Ministry of Employment and Vocational Training at Nlongkak-Yaoundé, Tel. 222 20 03 39/222 20 45 81 Fax : 222 20 28 06 and available in soft copy in the platform Cameroon Online E-procurement System (COLEPS) to the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publicscontracts.cm> as soon as this notice is published

9. ACQUISITION OF TENDER FILE

The Tender File may be obtained with a payment receipt of a non-refundable amount of CFAF 35 000 (thirty-five thousand) presented by the bidder and issued by the Public Treasury. The bidder may also obtain the Tender File by free downloading in the platform COLEPS with the aforementioned addresses. However, the submission online depends on the payment of fees for the Tender File acquisition.

10. SUBMISSION OF BIDS

Bids shall exclusively be sent electronically via the COLEPS platform to the addresses <http://www.publics.cm> or <http://www.publiccontracts.cm> no later than 28 JUL 2026 at 11:00 am local time

A backup copy of the Bids, recorded on two (02) USB keys or CD-ROM must be sent to the Department of General Affairs of the Ministry of Employment and Vocational Training located on the 3rd floor of the Nlongkak ministerial building, in sealed form (USB key or CD/DVD containing the administrative, technical and financial Bids) with clear and legible indication «backup copy» and shall bear the mention:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER No 0080NIT/MINEFOP/CIPM/2026 OF _____ FOR THE ACQUISITION OF DIGITIZATION EQUIPMENT AND ELECTRONIC DOCUMENT STORAGE AND NETWORK MAINTENANCE AT THE MINISTRY OF EMPLOYMENT AND VOCATIONAL TRAINING.

"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION".

11. BID BOND

Under penalty of rejection, each bidder must include in his administrative documents, a bid Bon accompanied by a receipt of CDEC, constituted according to the provisions of the Circular Letter no. 000019/LC/MINMAP of 05 June 2024 on the terms of constitution, the deposit, retention, return and release of securities in public contracts, with a validity period of thirty (30) days beyond the validity of the tenders, established by any financial institution approved by the Minister of Finance and listed in document No. 9 to this Tender file, for an amount of:

Lot 1 : two hundred thousand (200 000) CFA francs;

Lot 2 : ninety thousand (90 000) CFA francs.

12. FILES SIZE AND FORMAT

For the online submission, the maximum sizes of documents that will be transmitted in the platform and which represent the bidder's offer are:

- 5 Mb for the Administrative File;
- 15 Mb for the Technical File;
- 5 Mb for the Financial File.

- The formats allowed are:
- PDF for the textual documents;
- JPEG for images.

The bidder should use the compression software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. ADMISSIBILITY OF BIDS

Under penalty of being rejected, only original and true copies certified by appropriate authorities or the issuing service must imperatively be produced in accordance with the Special Regulations of the Invitation to Tender. They must be produced in the last 3 (three) months preceding the date of submission of bids or established after the signature of the Tender Notice.

Any offer which does not comply with the prescriptions of the Tender File will be declared inadmissible. This refers especially to the absence of bid bond issued by a first-rate financial institution approved by the Minister of Finance or the non-adherence to the models of the documents for the Tender File.

14. VALIDITY OF BIDS

Bidders will remain committed to their offers for 90 (ninety) days from the deadline set for the submission of tenders

15. OPENING OF BIDS

Bids will be opened in a single phase 16 JUL 2026 at 12:00 in the meeting hall of MINEFOP by the Internal Commission of Contracts Award placed at the disposal of the Ministry of Employment and Vocational Training.

Only bidders may attend to the opening session or be duly represented by a person with a sound knowledge of the submitted file and who is authorized to do so.

16. DELIVERY TIME AND PLACE

The maximum deadline provided by the Contracting Authority for equipment delivery and the execution of the services forming the subject of this Tender Notice is 60 (sixty) days for each Lot, and the delivery and execution place is the Ministry of Employment and Vocational Training.

17. EVALUATION CRITERIA

Eliminatory criteria

1. Absence or non-compliance of the bid bon stamped and dated and the hand written clause and accompanied by a receipt issued CDEC at the opening of bids;
2. Non- conformity of a document in the administrative file 48 hours after the bid opening session;
3. False declaration or falsified documents;
4. Technical score less than 70% of essential criteria
5. Absence of flyer and/or technical data sheet for the proposed equipment;
6. Absence of the declaration of non-abandonment of a public contract during the last three years and being not excluded from public contracts;
7. Omission of a quantified unit price in the unit price list;
8. Absence of breakdown of flat rates or Sub-details of unit prices;
9. Non-conformity of one of the major technical characteristics of an equipment proposed (major technical characteristics in italic bold followed by a star (*));
10. Absence of financial capacity of at least 30% of the estimated cost of each lot
11. Presence of a financial information in the technical file;
12. Absence or non-conformity the financial bid;

13. Absence or non-compliance of the integrity charter and act of social and environmental commitment.

ESSENTIAL CRITERIA

1. References of the bidder in the field;
2. Conformity of the technical characteristics;
3. After-sale service (spare parts and warranty);
4. Delivery time;
5. Proof of acceptance of the Contract terms (CCAP and furniture Description) initialled on each page and signed and stamped on the last page);
6. Presentation of the bids.

18. AWARD OF CONTRACT

The Contract will be awarded to the bidder with the lowest amount including, if necessary, the proposed reductions, in conformity with the regulations of the Tender File and having the required technical and financial capacities for the efficient execution of the contract.

19. ADDITIONAL INFORMATION

Technical additional information may be obtained, at the Department of General Affairs of the Ministry of Employment and Vocational Training, Tel. 222 200 339 / 222 204 581 in the tender Bureau or in the platform COLEPS with the addresses <http://www.marchespublics.com> and <http://www.publicscontracts.com>.

20. TECHNICAL SUPPORT

To obtain a technical support in case of problem during the use of the platform, please call the numbers (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or send a message to the e-mail address: dsi@minmap.cm.

21. FRAUD AND CORRUPTION

For any denunciation of corruption or bad practices, please call the Ministry in charge of Public Contracts or send a message to the following numbers: 673 205 725/699 370 748.

Yaounde, on the 18 JUIN 2026

Copies:

- MINMAP (for information) ;
- ARMP (publishing and archiving) ;
- Chairperson of CIPM (for information) ;
- Contracts Service (archiving) ;
- Notice Boards

